

UCC

Unité Capitalisable Complémentaire

DIRECTION
DE SÉJOURS DE VACANCES
OU D'ACCUEILS DE LOISIRS

Dates de formation 2019 - antenne de Lorraine

Positionnement : 7 et 8 mars

Stage : du 6 au 11 avril (*internat ou demi-pension*)

Journées de formation : 7 mai, 11 juin, 19 et 20 sept.

INSCRIPTION

Le dossier d'inscription est téléchargeable et imprimable sur www.cemea-grandest.fr/ucc

Nous pouvons également vous fournir un dossier d'inscription par courrier.

Date limite d'inscription
le 11 février 2019

Dossier complet
à déposer aux Ceméa

Pour plus d'informations,
merci de contacter
M^{me} Nadia Lazezia
contact.lorraine@cemea-grandest.fr
09.60.50.38.75

Ceméa Grand Est
Antenne de Lorraine
Résidence la Tour Blanche
1 rue Charles Gounod
54140 Jarville-la-Malgrange
www.cemea-grandest.fr

INFORMATIONS PRATIQUES

Lieux de formation

Positionnement et journées de formation

↳ Jarville-la-Malgrange

Stage

↳ Toul

Coût de la formation

1200 € (frais d'internat inclus sur le stage)

ou

1080 € (frais de demi-pension inclus sur le stage)

ce coût pouvant être pris en charge par Uniformation ou un autre OPCA.

L'employeur peut également financer cette formation.

Nombre d'heures

90 h en centre de formation

Dates de formation

Positionnement : 7 et 8 mars 2019

Stage : du 6 au 11 avril 2019

Journées de formation : 7 mai, 11 juin, 19 et 20 sept. 2019

Date limite d'inscription : 11 février 2019

PUBLICS VISÉS



Cette formation s'adresse aux titulaires :

- du **BPJEPS** (toutes spécialités sauf LTP)
- du **BEATEP** (toutes spécialités sauf ASUL)
- du **BEES 1^{er} degré** (selon spécialité)

DÉROULEMENT



• **2 jours de positionnement en centre de formation, 6 jours de formation en internat ou en demi-pension et 2 jours en centre de formation** pour se préparer à participer à la direction d'un Accueil Collectif de Mineurs.

• **Une expérience pratique pendant au moins 18 jours** à partir de laquelle les candidat-e-s rédigent un bilan de séjour et de formation personnelle appuyé sur le référentiel.

• **2 jours en centre de formation** pour faire un retour sur l'expérience pratique et permettre la formalisation du rapport de direction.

CONTENUS



Sept fonctions

de direction seront abordées :

1. Fonction idéologique et politique (conceptions éducatives)
2. Fonction pédagogique
3. Fonction formation
4. Fonction relations et communication
5. Fonction hygiène et santé
6. Fonction sécurité et réglementation
7. Fonction administrative et gestionnaire

OBJECTIFS DE LA FORMATION



Le référentiel de certification se compose de quatre critères :

- Inscrire son action dans le contexte réglementaire, politique et social des séjours de vacances et des accueils de loisirs.
- Conduire un projet pédagogique en séjours de vacances ou en accueils de loisirs.
- Gérer le personnel du séjour de vacances ou de l'accueil de loisirs.
- Assurer la gestion du séjour de vacances ou de l'accueil de loisirs.

Il s'agit aussi de favoriser l'expression d'une citoyenneté active, ainsi que d'accompagner l'entrée de ces acteurs et actrices dans la société civile, en les intégrant à une action de caractère socio-éducatif, tout en contribuant à leur formation personnelle.